**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

Філологічний факультет

Кафедразагальної та прикладної лінгвістики

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор із науково-педагогічної роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Кузнецова

27 серпня 2021 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ІНОЗЕМНА МОВА**

Ступінь бакалавра

спеціальність 014.04 Середня освіта (Математика)

014.08 Середня освіта (Фізика)

Освітньо-професійна програма «Середня освіта (Математика)», «Середня освіта (Фізика)»

Галузь знань 12 Інформаційні технології

спеціальність 122 Комп’ютерні науки

Освітньо-професійна програма «Компˈютерні науки»

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування»

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

спеціальність 073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма «Менеджмент»

Галузь знань 29 Міжнародні відносини

спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини

Освітньо-професійна програма «Міжнародні економічні відносини»

2021 – 2022 навчальний рік

**Розробник:** Пустовойченко Дарія Вікторівна, викладач кафедри загальної та прикладної лінгвістики, викладач \_\_\_\_\_\_\_\_\_(Пустовойченко Д.В.)

Айзікова Лідія Володимирівна, викладач кафедри загальної та прикладної лінгвістики \_\_\_\_\_\_\_\_\_(Айзікова Л.В.)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри загальної та прикладної лінгвістики

Протокол № 1 від «27» серпня 2021 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Коч Н. В.)

«27» серпня 2021 р.

**Анотація**

Дисципліна «Іноземна мова» спрямована на практичну підготовку спеціалістів, які володіють комунікативною компетенцією, навичками оперування всіма видами мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання та письма), і котрі здатні обговорювати широке коло питань та досягати порозуміння зі співрозмовниками; готувати виступи з різної тематики, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів; знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію, що міститься в англомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; аналізувати англомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень; вести листування, демонструючи міжкультурне порозуміння; здійснювати переклад аутентичних текстів з різноманітної проблематики, користуючись словниками загальновживаної та термінологічної лексики тощо. Це здійснюється шляхом інтеграції мовних знань та мовленнєвих умінь в рамках тематичного і ситуативного контексту відповідно до академічної та професійної сфер студента. Навчальний процес організовується у такий спосіб, щоб сприяти паралельному і взаємопов’язаному формуванню у студентів умінь і навичок користування мовою в усній (говоріння, аудіювання) і писемній (читання, письмо) формі.

***Ключові слова:*** іноземна мова, комунікативна компетенція, міжкультурне порозуміння, мовленнєва діяльність, мовні знання і вміння, практична підготовка спеціалістів, аутентичні джерела.

**Course Annotation**

The course “Foreign Language” is aimed at practical training of specialists who demonstrate communicative competency, developed language skills (reading, speaking, listening, and writing), are able to discuss a wide range of issues and to achieve understanding with interlocutors; to make speeches on various topics, using appropriate means of verbal communication and adequate discussion as well as debate formats; to find text, graphic, audio and video information contained in English-language sources (both in printed and electronic format), using appropriate search methods and terminology; to analyze English-language sources of information to obtain data necessary for solving professional tasks and decision-making; to correspond, demonstrating intercultural understanding; to translate authentic texts on various issues, using monolingual, bilingual and terminological dictionaries, etc. These goals are achieved by integrating language knowledge and skills within the thematic and situational context according to the students’ academic and professional spheres. The learning process is organized in the way to promote the parallel and interconnected formation of students' skills of using the language in oral (speaking, listening) and written (reading, writing) formats.

Key words: foreign language, communicative competency, intercultural understanding, speaking activity, language knowledge and skills, practical training of specialists, authentic sources.

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників  | Галузь знань, освітній ступінь | Характеристика навчальної дисципліни |
| ***денна форма навчання*** |
| Кількість кредитів - 6 | Галузь знань:01 Освіта/Педагогіка12 Інформаційні технології07 Управління та адміністрування29 Міжнародні відносини | Нормативна |
| Спеціальність:014.04 Середня освіта (Математика)014.08 Середня освіта (Фізика)122 Комп’ютерні науки072 Фінанси, банківська справа та страхування 014.08 Середня освіта (Фізика)073Менеджмент 292 Міжнародні економічні відносини |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання: доповіді, реферати. | Освітня програма:Середня освіта (Математика), Середня освіта (Фізика) Компˈютерні наукиФінанси, банківська справа та страхуванняМенеджментМіжнародна економіка | **Семестр** |
| Загальна кількість годин - 180 | 3-й | 4-й |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2самостійної роботи студента – 4 | Ступінь бакалавра | **Практичні** |
| [http://moodle.mdu.edu.ua](http://moodle.mdu.edu.ua/my/) | 30 год. | 30 год. |
| **Самостійна робота** |
| 60 год. | 60 год.  |
| Вид контролю: залік |

Мова навчання – англійська

**Примітка**.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить: для денної форми навчання – 180 год: 60 год. – аудиторні заняття, 120 год. – самостійна робота (33,5% ~ 66,5%).

**2.** **Мета, завдання навчальної дисципліни та очікувані результати**

*Мета курсу:* формування у студентів загальної комунікативної мовленнєвої компетенції в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами.

*Завдання курсу:* розвинути вміння та навички письма, читання і перекладу англійською мовою; розвинути навички комунікативного спілкування англійською мовою за темами повсякденного спілкування; удосконалити вміння і навички сприймати мову як при безпосередньому спілкуванні, так і під час аудіювання; удосконалити вміння і навички діалогічно та монологічно спілкуватися в межах тем, зазначених програмою; навчити передавати в усній та письмовій формах здобуту при читанні інформацію англійською мовою.

**Передумовою для вивчення дисципліни**: шкільний курс англійської мови.

Навчальна дисципліна складається з 6 кредитів*.*

**Програмні результати навчання:**

**ПРН 20.** Здатний вислуховувати співрозмовника, пояснювати, ілюструвати та інтерпретувати, формувати комунікаційну стратегію.

**ПРН 22.** Здатний використовувати знання хоча боднієї з поширених іноземних мов на рівні, що дозволяє отримувати та оцінювати інформацію в галузі професійної діяльності із зарубіжних джерел.

**ПРН 23.** Здатний ефективно працювати, як особистість і як член команди, а також ефективно співпрацювати з учнівським, учительським та банківським колективами, попереджувати конфлікти.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студент оволодіває такими компетентностями:

**І. Загальнопредметні:**

**ЗК-2.** Здатність працювати в команді та автономно.

**ЗК-4.** Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.

**ЗК-2.** Здатність до адаптації та дії в новій ситуації на основі креативності.

1. **Програма навчальної дисципліни.**

**Кредит 1. Наука у нашому житті.**

**Тема 1**. Розмовна тема “Наука і злочинність”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to).

**Тема 2.** Розмовна тема “Коротка історія Ст.Хокінга”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to).

**Тема 3**. Розмовна тема “Наука у нашому житті”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to).

**Тема 4.** Розмовна тема “Ідеї та іновації”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to).

**Тема 5**. Розмовна тема “Як робити записи”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to).

**Кредит 2.** **Умови роботи.**

**Тема 6.** Розмовна тема “Різні умови роботи”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns).

**Тема 7.** Розмовна тема “Моя професія”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns).

**Тема 8.** Розмовна тема “Нічна зміна”. Граматика: Наміри у майбутньому.

**Тема 9**. Розмовна тема “Як покращити пам'ять”. Граматика: Наміри у майбутньому.

**Тема 10.** Розмовна тема “Відкриття Нової Зеландії”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns).

**Кредит 3.** **Робота і промисловість.**

**Тема 11.** Розмовна тема “Робота і промисловість ”. Граматика: Структура "used to".

**Тема 12**. Розмовна тема “Використання золота у промисловості”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).

**Тема 13**. Розмовна тема “Імпорт-експорт”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).

**Тема 14**. Розмовна тема “Виготовлення шоколаду”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).

**Тема 15.** Розмовна тема “Час для змін”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).

**Кредит 4.** **Глобальні справи.**

**Тема 16.** Розмовна тема “З історії ООН”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.

**Тема 17.** Розмовна тема “Великий бізнес”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.

**Тема 18.** Розмовна тема “Історія компанії Майкрософт”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан).

**Тема 19.** Розмовна тема “Як покращити навички аудіювання”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан).

**Тема 20.** Розмовна тема “Есе «за» і «проти»”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан).

**Кредит 5.** **Навколишнє середовище**

**Тема 21.** Розмовна тема “Глобальне потепління”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час.

**Тема 22**. Розмовна тема “Забруднення навколишнього середовища”. Граматика: Фразові дієслова.

**Тема 23.** Розмовна тема “Відродження на місцях”. Граматика: Фразові дієслова.

**Тема 24.** Розмовна тема “Як працювати з текстом”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час.

**Тема 25.** Розмовна тема “Чи врятує наука світ?”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час.

**Кредит 6. Світ спорту**

**Тема 26.** Розмовна тема “Світ спорту”. Граматика: Умовні речення ІІ типу.

**Тема 27**. Розмовна тема “Великий спорт – великий бізнес”. Граматика: Висловлювання з too/enough.

**Тема 28.** Розмовна тема “Психологія і спорт”. Граматика: Висловлювання з too/enough.

**Тема 29.** Розмовна тема “Видатні спортсмени”. Граматика: Умовні речення ІІ типу.

**Тема 30**.Розмовна тема “Як скласти іспит”. Граматика: Умовні речення ІІ типу.

**3. Структура навчальної дисципліни**

**Денна форма навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| Назви кредитів і тем | Кількість годин |
| усього | у тому числі |
| л | п | лаб | інд | ср |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Кредит 1. Наука у нашому житті.** |
| **Тема 1**. Розмовна тема “Наука і злочинність”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 2.** Розмовна тема “Коротка історія Ст.Хокінга”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 3**. Розмовна тема “Наука у нашому житті”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 4.** Розмовна тема “Ідеї та іновації”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 5**. Розмовна тема “Як робити записи”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Кредит 2.** **Умови роботи.** |
| **Тема 6.** Розмовна тема “Різні умови роботи”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 7.** Розмовна тема “Моя професія”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns).  | 6 |   | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 8.** Розмовна тема “Нічна зміна”. Граматика: Наміри у майбутньому. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 9**. Розмовна тема “Як покращити пам'ять”. Граматика: Наміри у майбутньому. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 10.** Розмовна тема “Відкриття Нової Зеландії”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Кредит 3.** **Робота і промисловість.** |
| **Тема 11.** Розмовна тема “Робота і промисловість”. Граматика: Структура "used to". | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 12**. Розмовна тема “Використання золота у промисловості”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 13**. Розмовна тема “Імпорт-експорт”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 14**. Розмовна тема “Виготовлення шоколаду”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).  | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 15.** Розмовна тема “Час для змін”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Кредит 4.** **Глобальні справи.** |
| **Тема 16.** Розмовна тема “З історії ООН”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.  | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 17.** Розмовна тема “Великий бізнес”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.  | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 18.** Розмовна тема “Історія компанії Майкрософт”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 19.** Розмовна тема “Як покращити навички аудіювання”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 20.** Розмовна тема “Есе «за» і «проти»”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Кредит 5.** **Навколишнє середовище** |
| **Тема 21.** Розмовна тема “Глобальне потепління”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 22**. Розмовна тема “Забруднення навколишнього середовища”. Граматика: Фразові дієслова. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 23.** Розмовна тема “Відродження на місцях”. Граматика: Фразові дієслова. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 24.** Розмовна тема “Як працювати з текстом”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 25.** Розмовна тема “Чи врятує наука світ?”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Кредит 6. Світ спорту** |
| **Тема 26.** Розмовна тема “Світ спорту”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 27**. Розмовна тема “Великий спорт – великий бізнес”. Граматика: Висловлювання з too/enough. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 28.** Розмовна тема “Психологія і спорт”. Граматика: Висловлювання з too/enough. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 29.** Розмовна тема “Видатні спортсмени”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Тема 30**.Розмовна тема “Як скласти іспит”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 6 |  | 2 |  |  | 4 |
| **Усього:** | **30** |  | **10** |  |  | **20** |
| **Усього годин:**  | **180** |  | **60** |  |  | **120** |

**4. Теми практичних занять**

**Денна форма навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кільк.годин |
| **Кредит 1. Наука у нашому житті.** |
| 1 | **Тема 1**. Розмовна тема “Наука і злочинність”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to). | 2 |
| 2 | **Тема 2.** Розмовна тема “Коротка історія Ст.Хокінга”. Граматика: Модальні дієслова (must, have to). | 2 |
| 3 | **Тема 3**. Розмовна тема “Наука у нашому житті”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 2 |
| 4 | **Тема 4.** Розмовна тема “Ідеї та іновації”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 2 |
| 5 | **Тема 5**. Розмовна тема “Як робити записи”. Граматика: Модальні дієслова (could, had to). | 2 |
| **Кредит 2.** **Умови роботи.** |
| 6 | **Тема 6.** Розмовна тема “Різні умови роботи”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns). | 2 |
| 7 | **Тема 7.** Розмовна тема “Моя професія”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns).  | 2 |
| 8 | **Тема 8.** Розмовна тема “Нічна зміна”. Граматика: Наміри у майбутньому. | 2 |
| 9 | **Тема 9**. Розмовна тема “Як покращити пам'ять”. Граматика: Наміри у майбутньому. | 2 |
| 10 | **Тема 10.** Розмовна тема “Відкриття Нової Зеландії”. Граматика: Дієслівні структури (Verb patterns). | 2 |
| **Кредит 3.** **Робота і промисловість.** |
| 11 | **Тема 11.** Розмовна тема “Робота і промисловість”. Граматика: Структура "used to". | 2 |
| 12 | **Тема 12**. Розмовна тема “Використання золота у промисловості”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| 13 | **Тема 13**. Розмовна тема “Імпорт-експорт”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| 14 | **Тема 14**. Розмовна тема “Виготовлення шоколаду”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан).  | 2 |
| 15 | **Тема 15.** Розмовна тема “Час для змін”. Граматика: Теперішній неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| **Кредит 4.** **Глобальні справи.** |
| 16 | **Тема 16.** Розмовна тема “З історії ООН”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.  | 2 |
| 17 | **Тема 17.** Розмовна тема “Великий бізнес”. Граматика: Вживання теперішнього тривалого часу для вираження майбутнього.  | 2 |
| 18 | **Тема 18.** Розмовна тема “Історія компанії Майкрософт”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| 19 | **Тема 19.** Розмовна тема “Як покращити навички аудіювання”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| 20 | **Тема 20.** Розмовна тема “Есе «за» і «проти»”. Граматика: Минулий неозначений час (пасивний стан). | 2 |
| **Кредит 5.** **Навколишнє середовище** |
| 21 | **Тема 21.** Розмовна тема “Глобальне потепління”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 2 |
| 22 | **Тема 22**. Розмовна тема “Забруднення навколишнього середовища”. Граматика: Фразові дієслова. | 2 |
| 23 | **Тема 23.** Розмовна тема “Відродження на місцях”. Граматика: Фразові дієслова. | 2 |
| 24 | **Тема 24.** Розмовна тема “Як працювати з текстом”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 2 |
| 25 | **Тема 25.** Розмовна тема “Чи врятує наука світ?”. Граматика: Теперішній перфектний тривалий час. | 2 |
| **Кредит 6. Світ спорту** |
| 26 | **Тема 26.** Розмовна тема “Світ спорту”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 2 |
| 27 | **Тема 27**. Розмовна тема “Великий спорт – великий бізнес”. Граматика: Висловлювання з too/enough. | 2 |
| 28 | **Тема 28.** Розмовна тема “Психологія і спорт”. Граматика: Висловлювання з too/enough. | 2 |
| 29 | **Тема 29.** Розмовна тема “Видатні спортсмени”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 2 |
| 30 | **Тема 30**.Розмовна тема “Як скласти іспит”. Граматика: Умовні речення ІІ типу. | 2 |
|  | **Разом** | **60** |

**5. Самостійна робота**

**Денна форма навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва теми | Кільк.годин |
| **Кредит 1. Наука у нашому житті.** |
| 1 | Виконання завдань на закріплення лексичного матеріалу теми | 7 |
| 2 | Виконання завдань на закріплення граматичного матеріалу теми | 7 |
| 3 | Написання есе "Famous inventor of the XX century". | 6 |
| **Кредит 2.** **Умови роботи.** |
| 4 | Виконання завдань на закріплення лексичного матеріалу теми | 7 |
| 5 | Виконання завдань на закріплення граматичного матеріалу теми | 7 |
| 6 | Написання есе "My future career" | 6 |
| **Кредит 3.** **Робота і промисловість.** |
| 7 | Виконання завдань на закріплення лексико-граматичного матеріалу теми | 8 |
| 8 | Контрольна робота | 8 |
| **Кредит 4.** **Глобальні справи.** |
| 9 | Виконання завдань на закріплення лексичного матеріалу теми | 7 |
| 10 | Виконання завдань на закріплення граматичного матеріалу теми | 7 |
| 11 | Підготувати твір на одну з тем: * Companies should be owned by their employees.
* Why do people become workaholics?

- If you are managing people from different cultures, what personal qualities and skills do you need?- Many companies are spending money on corporate entertaining. Do you think this is a good idea? Why/why not? How important is corporate entertaining in your country? What corporate-hospitality event would you like to be invited to? | 6 |
| **Кредит 5.** **Навколишнє середовище** |
| 12 | Виконання завдань на закріплення лексичного матеріалу теми | 7 |
| 13 | Виконання завдань на закріплення граматичного матеріалу теми | 7 |
| 14 | Підготувати твір на одну з тем: * “How environmentally friendly am I”.
* "Modern ecological problems"
* “Two sides of the global warming”.
 | 6 |
| **Кредит 6. Світ спорту** |
| 15 | Виконання завдань на закріплення лексико-граматичного матеріалу теми | 10 |
| 16 | Контрольна робота | 10 |
|  |  **Разом** | **120** |

**6. Індивідуальне навчально - дослідне завдання**

Індивідуальне навчально-дослідне завдання: підготовка доповіді/реферату.

Основне завдання цього виду діяльності – систематизація, закріплення і розширення теоретичних і практичних знань з дисципліни. ІНДЗ дозволяє студентам опанувати необхідні практичні навички при вирішенні конкретних практичних завдань, розвитку навичок самостійної роботи й оволодіння методикою ведення наукових досліджень, пов'язаних з темою ІНДЗ. Метою виконання ІНДЗ є: закріплення, поглиблення і узагальнення знань, отриманих студентами під час набуття теоретичних і практичних навичок, їх використання в процесі вивчення дисципліни. ІНДЗ студенти виконують самостійно протягом вивчення дисципліни з одержанням консультацій викладача дисципліни відповідно до графіка навчального процесу.

Загальні вимоги до виконання індивідуального завдання:

1. самостійність виконання;
2. логічність та послідовність викладення матеріалу;
3. повнота та глибина розкриття теми, проблемної ситуації;
4. наявність візуального супроводу (фото, відео, картини, карти, таблиці, малюнки тощо);
5. кількість використаних джерел;
6. відображення практичного досвіду;
7. обґрунтованість висновків;
8. якість оформлення;
9. презентація та захист індивідуального навчально-дослідного завдання.

**7. Форми роботи та критерії оцінювання**

Рейтинговий контроль знань студентів здійснюється за 100-бальною шкалою:

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОЦІНКАЄКТС | СУМА БАЛІВ | ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ  |
| екзамен  | залік |
| A | 90-100 | 5 (відмінно) | 5/відм./зараховано |
| B | 80-89 | 4 (добре) | 4/добре/ зараховано |
| C | 65-79 |
| D | 55-64 | 3 (задовільно)  | 3/задов./ зараховано  |
| E | 50-54 |
| FX | 35-49 | 2 (незадовільно)  | Не зараховано |

**Форми поточного та підсумкового контролю.** Комплексна діагностика знань, умінь і навичок студентів із дисципліни здійснюється на основі результатів проведення поточного й підсумкового контролю знань (КР). Поточне оцінювання (індивідуальне, групове і фронтальне опитування, самостійна робота, самоконтроль). Завданням поточного контролю є систематична перевірка розуміння й засвоєння програмового матеріалу, виконання практичних, лабораторних робіт, уміння самостійно опрацьовувати тексти, складання конспекту рекомендованої літератури, написання і захист реферату, здатності публічно чи письмово представляти певний матеріал.

Завданням підсумкового контролю (КР, іспит) є перевірка глибини засвоєння студентом програмового матеріалу модуля.

***Критерії оцінювання відповідей на практичних заняттях****.*

Студенту виставляється *відмінно*, якщо:

* Студент розуміє тривале мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися. Вміє знаходити в інформаційних текстах з незнайомим матеріалом необхідну інформацію, надану в вигляді оціночних суджень, опису, аргументації.
* Студент вміє читати тексти, аналізує їх і робить власні висновки, розуміє логічні зв'язки в рамках тексту та між його окремими частинами.
* Студент вміє без підготовки висловлюватися і вести бесіду в межах вивчених тем, використовує граматичні структури і лексичні одиниці у відповідності з комунікативним завданням, не допускає фонематичних помилок.
* Студент вміє написати повідомлення, правильно використовуючи лексичні одиниці в рамках тем, пов'язаних з повсякденним життям. надаються при наявності несуттєвих орфографічних, які не порушують акту комунікації (британський або американський варіанти орфографії, орфографічні помилки в географічних назвах тощо).

Студенту виставляється *дуже добре*, якщо:

* Студент розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, а також сприймає основний зміст повідомлень та фактичну інформацію, надану у повідомленні.
* Студент вміє читати з повним розумінням тексти, використовуючи словник, знаходити потрібну інформацію, аналізувати її та робити відповідні висновки.
* Студент вміє зв'язно висловлюватися відповідно до навчальної ситуації, малюнка, робити повідомлення з теми, простими реченнями передавати зміст прочитаного, почутого або побаченого, підтримувати бесіду, ставити запитання та відповідати на них.
* Студент вміє без використання опори написати повідомлення за вивченою темою, зробити нотатки, допускаючи ряд помилок при використанні лексичних одиниць. Допущені помилки не порушують сприйняття тексту у роботі вжито ідіоматичні звороти, з'єднувальні кліше, різноманітність структур, моделей тощо.

Студенту виставляється *добре,* якщо:

* Студент розуміє основний зміст поданих у нормальному темпі текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, сприймає більшу частину необхідної інформації, надану в вигляді оціночних суджень, опису, аргументації.
* Студент вміє читати з повним розумінням і тексти, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися; уміє знаходити потрібну інформацію в текстах інформативного характеру.
* Студент упевнено розпочинає, підтримує, відновлює та закінчує розмову у відповідності з мовленнєвою ситуацією. Всі звуки в потоці мовлення вимовляються правильно.
* Студент вміє написати коротке повідомлення за вивченою темою за зразком у відповідності до заданої комунікативної ситуації, допускаючи при цьому ряд помилок при використанні вивчених граматичних структур. Допущені помилки не порушують сприйняття тексту у роботі вжито ідіоматичні звороти, з'єднувальні кліше, різноманітність структур, моделей тощо.

Студенту виставляється *достатньо*, якщо:

* Студент розуміє основний зміст поданих у нормальному темпі текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі.
* Студент вміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися. Уміє частково знаходити необхідну інформацію у вигляді оціночних суджень, опису за умови, що в текстах використовується знайомий мовний матеріал.
* Студент вміє в основному логічно розпочинати та підтримувати бесіду, при цьому використовуючи обмежений словниковий запас та елементарні граматичні структури. На запит співрозмовника дає елементарну оціночну інформацію, відображаючи власну точку зору.
* Студент вміє написати за зразком, проте використовує обмежений запас лексики та граматичних структур, допускаючи помилки, які не утруднюють розуміння тексту

Студенту виставляється *задовільно*, якщо:

* Студент розуміє загальний зміст поданих у адаптованому темпі текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі.
* Студент вміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту тексти, які містять лише знайому лексику. Уміє частково знаходити необхідну інформацію у вигляді фактів.
* Студент вміє в основному логічно підтримувати бесіду, використовуючи обмежений словниковий запас та елементарні граматичні структури. На запит співрозмовника дає елементарну оціночну інформацію, загалом відображаючи власну точку зору.
* Студент вміє написати за зразком, проте використовує обмежений запас лексики та граматичних структур, допускаючи помилки, які утруднюють розуміння тексту

Оцінка *за виконання індивідуального науково-дослідного завдання, завдань самостійної роботи* виставляється з урахуванням таких параметрів:

Для одержання оцінки «відмінно» студент повинен:

* укластися у встановлений термін підготовки відповіді;
* викладати теоретичний матеріал чітко, коротко, пов'язано й обґрунтовано;
* уміти оперативно розібратися в запропонованій ситуації, грамотно оцінити її й обґрунтувати ухвалене рішення;
* упевнено відповідати на запитання викладача й без зауважень із їх боку;

 Для одержання оцінки «добре» студент повинен:

* викладати теоретичний матеріал обґрунтовано й складно;
* укластися у встановлений термін підготовки відповіді;
* не утруднятися у виборі рішення при аналізі запропонованої ситуації;
* уміти обґрунтувати ухвалене рішення;
* добре відповідати на запитання викладача.

 Для одержання оцінки «задовільно» студент повинен:

* викладати теоретичний матеріал у доступній для розуміння формі;
* розібратися в запропонованій ситуації й розробити пропозиції щодо вирішення;
* позитивно відповідати на запитання викладача;
* допускаються недостатньо впевнені й чіткі відповіді, але вони повинні бути, власне кажучи, правильні.

Оцінку «незадовільно» одержують студенти, відповіді яких можуть бути оцінені нижче вимог, сформульованих у пункті 3.

Кількість балів у кінці **ІІ семестру** повинна складати від 300 до 600 балів (за 6 крд), тобто сума балів за виконання усіх завдань.

Відповідний **розподіл балів, які отримують студенти** за 6 крд.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поточне оцінювання та самостійна робота** | **КР**  | **Накопичувальні бали/сума** |
| **Т1** | **Т2** | **Т3** | **Т4** | **Т5** | **Т6** | **Т7** | **Т8** | **Т9** | **Т10** | **Т11** | **Т12** | **Т13** | **Т14** | **Т15** | 100 | 600/100\* |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| **Т16** | **Т17** | **Т18** | **Т19** | **Т20** | **Т21** | **Т22** | **Т23** | **Т24** | **Т25** | **Т26** | **Т27** | **Т28** | **Т29** | **Т30** |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

**8. Засоби дігностики**

**Засобами діагностики та методами демонстрування результатів навчання є:** завдання до практичних занять, завдання для самостійної та індивідуальної роботи (зокрема есе, реферати), презентації результатів досліджень, тестові завдання, контрольні роботи.

**9. Методи навчання**

Усний виклад матеріалу: наукова розповідь, спрямована на аналіз фактичного матеріалу; пояснення − вербальний метод навчання, за допомогою якого розкривається сутність певного явища, закону, процесу; проблемне навчання, робота з підручником та додатковими джерелами, спостереження над усним мовленням, спостереження над мовним матеріалом, порівняльний аналіз, виразне читання текстів; ілюстрація − метод навчання, який передбачає показ предметів і процесів у їх символічному зображенні (малюнки, схеми, графіки та ін.).

**10. Рекомендована література**

**Базова**

1. Ian Lebeau, Gareth Rees. Language Leader Pre-Intermediate. Course book. Pearson: Longman, 2008. 168 p.

2. Ian Lebeau, Gareth Rees. Language Leader Pre-Intermediate. Work book. Pearson: Longman, 2008. 95 p.

3. Murphy R. English Grammar in Use. Cambridge University Press 2007. 350 c.

4. English grammar: Reference and Practice. Дроздова Т. Ю., Бурустова А. И. Химера, Санкт-Петербург, 2000. 320 р.

5. Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови. К.: Логос, 1997. 352с.

**Допоміжна**

1. Evans V. Round-Up. English Grammar Book. Essex: Pearson Edu., 2006. 300 p.

2. Thompson A. J., Martinet A. V. A Practical English Grammar Exercises 4th edition. Oxford University Press, 1986. 378 p.

3. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ. Київ: ТОВ “ВП Логос-М”, 2008. 84 с.

4. Гриненко І.В., Коваленко Ю.А. Вправи, тести та творчі завдання з англійської мови. Тернопіль: «Астон» 2003. 155 с.

5. Голіцинський Ю. Граматика. Київ: «А.С.К.», 2015. 537 с.

6. Каушанская В.Л. Грамматика английского языка. Пособие для студентов педагогических институтов и университетов. М., 2000.320с.

7. Каушанская В.Л. Сборник упражнений по грамматике английского языка: Пособие для студентов педагогических институтов. М.: Старт, 2000. 215с.

8. Тучина Н.В., Меркулова Т.К., Кузьміна В.С. Speak English with pleasure. Харків., 2003. 288с.

**11. Інформаційні ресурси**

1. http://moodle.mdu.edu.ua/
2. Collins Dictionary: <http://www.collinsdictionary.com/>
3. Merriam-Webster Online: Dictionary and Thesaurus: <http://www.merriam-webster.com/>
4. Encyclopedia Britannica: <http://www.britannica.com/>